**【申請様式2新規】**個人情報保護体制

（申請事業者で構築している現在の個人情報保護体制について確認するものです。）

◆申請担当者

・必ず申請事業者に在籍している方がご担当ください。

|  |
| --- |
| 申請担当者 |
| 氏名（ﾌﾘｶﾞﾅ） |
| 所属及び役職（所属　役職） |
| 勤務先住所  〒 |
| 電話番号 |
| e-mailアドレス |

◆個人情報保護管理者／個人情報保護監査責任者

・申請事業者の役員（監査役を除く）または正社員の方を任命してください。

・個人情報保護管理者と個人情報保護監査責任者は必ず別人としてください。

・代表者は個人情報保護監査責任者を兼ねることができません。

|  |  |
| --- | --- |
| 個人情報保護管理者 | |
| 氏名 | 所属及び役職 |
| 個人情報保護監査責任者 | |
| 氏名 | 所属及び役職 |

【書類作成上の注意】この行以下は、提出時に削除されても問題ありません。

A4サイズ縦でファイルを作成・保存してください。

※以下の①、②について、プライバシーマーク制度では、JIS第一・第二水準以外の文字が使用されている場合、該当する文字をJIS第一・第二水準の文字に縮退して管理・運用いたします。

1. 申請担当者 ：申請事業者の事務連絡窓口となる担当者の氏名、所属、連絡先となる勤務先住所、電話番号、勤 務先のe-mailアドレスを記入してください。氏名については、カタカナで振り仮名をふってください。なお、グループ会社で申請する場合でも申請事業者に在籍していない方は、申請担当者にはなれません。
2. 個人情報保護マネジメントシステム構築・運用指針に従って、個人情報保護管理者及び個人情報保護監査責任者は、トップマネジメントによって組織内部に属する者の中から指名された者であって、個人情報保護マネジメントシステムの計画及び運用に関する責任及び権限をもつ者でなければなりません。パート・アルバイトの方は個人情報保護管理者、個人情報保護監査責任者のどちらも担当することはできません。
3. 該当する担当者（責任者）が複数名いる場合は、代表となる方を記入してください。