個人情報の取扱いに関する事故等の報告

JUASへの報告日：20　年　月　日

報告者：

（連絡先：　　　　　　　　　）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ①事業者名 |  | |
| ②業種 | 業 | |
| ③発生日  発覚日 | 20　　年　月　日 発生  20　　年　月　日 発覚 | |
| ④事故の概要  ＊事故全体が見える形で記載すること | 概要：  発生原因： | |
| ⑤発生の事象 | □ 1.漏えい　 □ 2.紛失　 □ 3.滅失・き損　　　　□ 4.改ざん、正確性の未確保  □ 5.不正・不適正取得　　 □ 6.目的外利用・提供　□ 7.不正利用  □ 8.開示等の求め等の拒否　　□ 9.上記のおそれがある場合 | |
| ⑥事故対象の個人情報の媒体、項目及び件数  ＊発見・回収された場合も記載 | 〔媒体〕  〔媒体の数〕  〔項目〕※ 該当する項目の□を塗りつぶすこと  １．基本情報  □ ①氏名　　□ ②生年月日　　□ ③性別　　□ ④住所  ２．付加的情報  □ ⑤電話番号　　　　　　　　□ ⑥メールアドレス  □ ⑦家族に関する情報　　　　□ ⑧健康に関する情報  □ ⑨収入・資産・債務情報　　□ ⑩口座番号（□ 銀行印印影）  □ ⑪クレジットカード番号（□ 一部非表示、□ 有効期限、□ セキュリティコード）  □ ⑫取引履歴　　　　　　　　□ ⑬個人番号  □ ⑭実印印影　　　　　　　　□ ⑮匿名加工情報の加工方法等情報  □ ⑯その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※ ⑯その他の項目にあてはまる場合にはその詳細を記載すること。  〔件数〕顧客情報　　　人分　（該当項目：　　　　　　　　　　　　　　）  　　　　従業者情報　　人分　（該当項目：　　　　　　　　　　　　　　）  　　　　その他の個人情報（詳細：　　　　　）　　　人分　（該当項目：　　　）  ※ 該当項目は上記の項目より番号を選択し、記入すること。 | |
| ⑦事故発生時の安全管理措置 | □ a.暗号化　　　□ b.割符　　　□ c.匿名化　　□ d.パスワード保護  □ e.措置なし　　□ f.不明  □ g.その他の措置（詳細に記述：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| ⑧事故等に係る経過  ＊発生・発覚から対応完了までの経緯について**時系列**で記載  ＊緊急時対策については、こちらに記載 |  | |
| ⑨事故発生元  事故発生者 | 事故発生元：□ a.当該事業者　　□ b.委託先　　□ c.不明  事故発生者：□ 1.従業者　　　　□ 2.第三者　　□ 3.その他　　□ 4.不明  意図的か不注意か：□ ①意図的　　□ ②不注意　　□ ③不明 | |
| ⑩（事故対象となった個人情報の）本人等への対応 | 本人への連絡：□有（内容：　　　　　　　　　　　　　　　　）  □無（理由：　　　　　　　　　　　　　　　　）  **※高度な暗号化等の秘匿化が施されていることをもって、本人への連絡又は事故の公表を省略した場合には、備考欄に措置内容を具体的に記載すること。**  **※本人へ連絡しない場合はその理由を必ず記載すること。**  その他の対応：  □ a.関係者の処分（内容：　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □ b.カード（銀行、クレジット等）の差し替え、  □ c.専用窓口の設置　　□ d.商品券等の配布  □ e.詫び状の送付（□ 郵送　　□ メール）  □ f.警察への届出（　月　日）　　□ g.その他（　　　　） | |
| ⑪（メディアやホームページ上などでの）事故の公表 | □ 有　　　　年　　月　　日  （方法：□ HPに掲載　□ 記者会見　□ 記者クラブ等への資料配布  □ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　）  □ 無（理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  **※ 公表しない場合はその理由を必ず記載すること。**  **※ JUASへの報告は公表にはあたらない。** | |
| ⑫２次被害 | □ 有（詳細：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □ 無（□ 発見・回収　□ 破棄　□ その他（　　　　　　　　））  □ 不明（理由：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| ⑬事業者による対応（再発防止策）  ＊単に「再発防止策の徹底等」の抽象的な記載に留まらず、当該再発防止策の具体的内容、実施方法、実施日（未実施の場合は予定日）を必ず記載すること | □ a.組織的・人的安全管理措置 | |
| 詳細 | 実施日/完了予定日 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ※枠が足りない場合には行を足して記載すること。 | |
| □ b.物理的・技術的安全管理措置 | |
| 詳細 | 実施日/完了予定日 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ※枠が足りない場合には行を足して記載すること。 | |
| ⑭報告先  \*該当する箇所を黒く塗りつぶすこと | □ JUASまたはJIPDEC認定個人情報保護団体対象事業者※1である場合  1.「電気通信事業者」あるいは「放送事業者」である。  □　はい　⇒　JUASまたはJIPDECから、「総務省」に報告します｡  2.「個人情報保護委員会の権限が事業所管大臣に委任される分野の事業者※2」である。  □　はい　⇒　権限が委任された府省庁に  □　報告する（報告した）　□　報告する予定はない  3.上記1、2に該当しない。  ⇒　JUASまたはJIPDECから「個人情報保護委員会」に報告します。  4.その他※3に報告する（した）。  □ （報告先：　　　　　　　　　　　　　）  □ JUASまたはJIPDEC認定個人情報保護団体対象事業者※1ではない場合  1.「個人情報保護委員会」に  □　報告する（報告した）　□　報告する予定はない  2.「個人情報保護委員会の権限が事業所管大臣に委任される分野の事業者※2」であるので、権限が委任された府省庁（　　　　　　　　　　　）に  □　報告する（報告した）　□　報告する予定はない  3．その他※3（　　　　　　　　）に  　　□　報告する（報告した）　□　報告する予定はない | |
| ※1 自社がJIPDEC認定個人情報保護団体対象事業者かどうかについては、以下の「認定個人情報保護団体対象事業者リスト一覧」にてご確認ください。  ⇒（JUAS）　<https://www.juas.or.jp/nintei/list/>  （JIPDEC）<https://www.jipdec.or.jp/protection_org/ninteikojin/list.html>  ※2 権限委任先については、以下をご確認ください。  ⇒ <https://www.ppc.go.jp/files/pdf/180717_kengeninin_list_detail.pdf>  ※3 「その他に報告」は、業界団体や自治体等に報告が求められている事業者に該当  する場合です。報告先を確認の上、記入してください。 | |
| 備考 |  | |

* 第一報の段階で報告できなかった項目及びその後変更があった項目については、後日追加・修正して提出すること
* 本報告は、複数枚でも可（必要に応じて関連資料を添付）
* □は該当する所（複数可）を黒く塗りつぶすか✔を入れること